

Najważniejsze zasady ochrony danych osobowych

1. Administrator danych musi mieć odpowiednią podstawę prawną umożliwiającą ich przetwarzanie. W odniesieniu do tzw. danych „zwykłych”, taką podstawą jest zgoda osoby, której dane dotyczą, chyba że chodzi o usunięcie dotyczących jej danych. Jednak nie zawsze zgoda jest konieczna, gdyż można przetwarzać dane, gdy jest to niezbędne:
 - do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
 - do realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą,
 - do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego,
 - dla wypełniania prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratorów danych, albo odbiorców danych, a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą. Prawnie usprawiedliwionym celem jest w szczególności marketing własnych produktów lub usług administratora danych, bądź dochodzenie roszczeń z prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
2. Wykorzystywanie danych szczególnie chronionych (tzw. danych wrażliwych) jest dopuszczalne jeśli np. osoba, której one dotyczą wyrazi na to pisemną zgodę lub zezwała na to przepis szczególny innej ustawy, dający pełne gwarancje ochrony tych danych, czy też osoba, której dane dotyczą podała je do publicznej wiadomości. Sytuacji w których można przetwarzać dane wrażliwe jest więcej.
3. Dane mogą być zbierane tylko dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddawane dalszemu przetwarzaniu, jeśli jest to niezgodne z tymi celami; zmiana celu jest możliwa tylko w wyjątkowych sytuacjach.
4. Dane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie mogą być przechowywane dłużej, niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania. Jeśli zatem cel, do realizacji którego dane zostały pozyskane, został osiągnięty – dane należy usunąć.
5. Dane muszą być poprawne i aktualne; nie mogą być zbierane w szerszym zakresie niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.
6. Dane muszą być odpowiednio zabezpieczone.
7. Gdy podajemy swoje dane powinniśmy być poinformowani o:
 - adresie siedziby i pełnej nazwie administratora,
 - celu zbierania danych, a w szczególności o znanych mu w czasie udzielania informacji lub przewidywanych odbiorcach lub kategoriach odbiorców,
 - prawie dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania,
 - a także dobrowolności albo obowiązku podania swoich danych administratorowi (z przywołaniem podstawy prawnej).
8. Gdy dane są pozyskiwane z innych źródeł dodatkowo powinniśmy być poinformowani:
 - o źródle ich pozyskania,
 - o prawie wniesienia pisemnego umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację,

- o prawie wniesienia sprzeciwu, gdy administrator danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub gdy zamierza przekazać dane innemu administratorowi danych.
9. W pewnych wyjątkowych sytuacjach można zbierać o nas dane bez konieczności informowania nas o tym.

Nasze najważniejsze prawa

Mamy prawo do:

1. Kontroli przestrzegania przetwarzania dotyczących nas danych.
2. Informacji. Na nasz wniosek administrator danych jest obowiązany, w terminie 30 dni, poinformować o przysługujących nam prawach oraz wskazać:
 - czy zbiór istnieje,
 - kto jest jego administratorem (poprzez określenie jego pełnej nazwy i adresu /siedziby/, a w przypadku, gdy administratorem danych jest osoba fizyczna – jej imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania),
 - od kiedy dane są przetwarzane,
 - jakie jest źródło pozyskania danych (chyba, że w tym zakresie administrator musi zachować tajemnicę państwową, służbową lub zawodową),
 - w jaki sposób dane są udostępniane (w szczególności administrator jest zobowiązany do poinformowania o odbiorcach lub kategoriach odbiorców danych),
 - jakie przesłanki przesądziły o podjęciu rozstrzygnięcia wyłącznie w wyniku operacji na danych osobowych prowadzonych w systemie informatycznym,
 - w powszechnie zrozumiałej formie treść przetwarzanych danych (należy pamiętać, że nie oznacza to prawa wglądu do dokumentów, a jedynie prawo do informacji o treści danych osobowych).
3. Otrzymania od administratora danych, podanych w zrozumiałej formie, informacji:
 - jakie dane osobowe zawiera zbiór,
 - w jaki sposób zebrano dane,
 - w jakim celu i zakresie dane są przetwarzane,
 - w jakim zakresie oraz komu dane zostały udostępnione.
4. Otrzymania na nasz wniosek informacji na piśmie. Z wnioskiem o udzielenie informacji można **bezpłatnie** występować nie częściej niż co 6 miesięcy.
5. Żądać uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania, a także mamy prawo żądać czasowego lub stałego wstrzymania przetwarzania danych lub ich usunięcia, jeżeli są one nieaktualne, niekompletne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem prawa, albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego były zebrane.
6. Sprzeciwu, gdy administrator przetwarza je w celach marketingowych lub przekazuje je innemu administratorowi danych, chyba że wcześniej wyraziliśmy na to zgodę.

Aby skorzystać z tych uprawnień powinniśmy się zwrócić do administratora danych, a gdy nie przyniesie to efektu możemy złożyć skargę do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

(źródło: GIODO)